



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

Poskytovatel: Stacionář mezi mosty Trutnov

Náchodská 359,54101 Trutnov

IČO: 70153884

zastoupený ředitelkou Renatou Bezděkovou

v textu této smlouvy dále jen „stacionář“

a

Klient: Jméno a příjmení:

Datum narození:

Adresa:

v textu této smlouvy dále jen „klient“

Klient zastoupen opatrovníkem:

Ustanoven rozhodnutím soudu¹ v:, ze dne:

uzavírají ve smyslu § 91 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění **Smlouvu o poskytování služby** (dále jen smlouva).

I. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy o poskytnutí služby sociální péče v denním stacionáři je poskytování sociální služby podle ustanovení § 46 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a souvisejících ustanovení zákona o sociálních službách v platném znění a jeho prováděcích právních předpisů ze strany stacionáře a využívání sociální služby ze strany klienta.

Služba je registrovaná u Krajského úřadu v Hradci Králové pod č.:5173305.

Smlouva se uzavírá na dobu: určitou - neurčitou

¹Nutno doložit kopii rozhodnutí soudu nebo umožnit náhled.

II. Místo a čas poskytování služby

Služba sjednaná v čl. I. smlouvy je poskytována především v budově stacionáře na adrese Náchodská 359, Trutnov, a to každý pracovní den od 7:00 h do 17:00 h (služba nebude poskytována zpravidla v období 22.12. – 31.12.), po dobu platnosti smlouvy. Na základě dohody mezi stacionářem a klientem lze dobu poskytování služeb upravit.

Čerpání služeb stacionáře ze stran klienta bude pravidelné v těchto dohodnutých dnech a hodinách:

- Pondělí
- Úterý
- Středa
- Čtvrtek
- Pátek

III. Rozsah poskytování sociální služby

Rozsah poskytovaných činností a osobní cíle jsou zaznamenány v Individuálním plánu spolupráce a vychází z garantované nabídky, individuálních potřeb klienta, jeho zdravotního stavu, možností a přání, s ohledem na zachování jeho důstojnosti a dodržování základních lidských práv.

Stacionář a klient se dohodli na poskytování sociální služby v tomto rozsahu:

- a) **Pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu** (pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek, při přesunu na vozík, při prostorové orientaci, v samostatném pohybu či při podávání jídla a pití). MÁM ZÁJEM: ANO-NE
- b) **Pomoc při osobní hygieně** nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu (pomoc při osobní hygieně a používání WC). MÁM ZÁJEM: ANO-NE
- c) **Poskytnutí stravy:**
 - dopolední svačina a oběd MÁM ZÁJEM: ANO-NE
 - odpolední svačina MÁM ZÁJEM: ANO-NE
- d) **Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti** (pracovní činnost, nácvik a upevňování schopností a dovedností, ruční práce, podpora učení se novým dovednostem, zajištění programu nabídkou vhodných činností v zařízení). MÁM ZÁJEM: ANO-NE
- e) **Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím** (pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou, pomoc a podpora při aktivitách podporujících sociální začleňování, vycházky, výlety, zajištění účasti na společenských akcích). MÁM ZÁJEM: ANO-NE
- f) **Sociálně terapeutické činnosti** (socioterapeutické činnosti, které vedou k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování). MÁM ZÁJEM: ANO-NE
- g) **Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:** (pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů, doprovody, podpora a pomoc, poradenství). MÁM ZÁJEM: ANO-NE
- h) **Fakultativní služba** – svoz a odvoz ze stacionáře dle předem dohodnutého času stanoveném v IPS. V případě zrušení denního svozu z vážného důvodu volejte tel. číslo 739 401 145 do 7:30 hodin. MÁM ZÁJEM: ANO-NE

IV. Úhrada za služby a způsob placení

- 1) Cena za poskytnuté služby je stanovena zpětně, podle skutečně využitého času, dle ceníku služeb (příloha smlouvy).
- 2) Úhrada může být uskutečněna:
 - bankovním převodem (či poštovní poukázkou) na účet zařízení: 78 87 820 297/0100,
 - v hotovosti do rukou hospodářky.

V. Práva a povinnosti stacionáře

- 1) Stacionář je oprávněn a povinen vést osobní dokumentaci klienta, do které zakládá zejména dokumenty související se zahájením a průběhem poskytování sociální služby a s jejím ukončením.
- 2) Stacionář se zavazuje poskytovat klientovi sjednanou sociální službu v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména se zákonem č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve smyslu platných prováděcích předpisů, a uplatňovat standardy kvality sociálních služeb.
- 3) Stacionář se zavazuje poskytovat službu podle těchto zásad:
 - Individuální přístup ke klientům a respektování jejich jedinečnosti a potřeb.
 - Zachování důstojnosti a dodržování práv klientů.
 - Podpora soběstačnosti a rozvoj schopností klientů.
 - Podpora sociálního začleňování klientů.
 - Odborný a rovný (nestranný) přístup ke klientům.
- 4) Stacionář bude dodržovat pravidla stanovená Vnitřním a Provozním řádem (příloha smlouvy).
- 5) Stacionář se zavazuje klientovi zajistit:
 - Bezpečný a příjemný prostor pro poskytování služby.
 - Zaměstnance s odpovídajícím vzděláním.
 - Proškolení bezpečnosti klienta po celou dobu jeho pobytu v zařízení.
 - Poskytování služby na základě stanovených osobních cílů klienta, které řeší jeho nepříznivou sociální situaci.

VI. Práva a povinnosti klienta (opatrovníka)

- 1) Klient má právo podávat stížnosti na kvalitu služeb. Forma podávání stížností je zpracována ve Směrnících pro podávání stížností na kvalitu poskytovaných služeb (příloha smlouvy).
- 2) Klient se zavazuje docházet do stacionáře pravidelně v předem dohodnutých dnech a hodinách.
- 3) Klient je povinen uhradit částku za poskytnuté služby nejpozději do data splatnosti, které je uvedeno na předloženém vyúčtování nebo v náhradním stanoveném termínu.
- 4) Klient se bude spolupodílet na ostatních nákladech vzniklých při poskytování služby (např. vstupné, doprava, rekondiční pobyty apod.).
- 2) Klient je povinen se seznámit s Vnitřním řádem a Provozním řádem (přílohy smlouvy).
- 3) Klient je povinen aktivně se podílet na tvorbě a plnění Individuálního plánu spolupráce.
- 5) V případě nepřítomnosti je klient povinen ohlásit stravu nejpozději do 07:00 h příslušného dne osobně nebo telefonicky na číslech: pevná linka: 499 826 631 oddělení A: 603 854 315
oddělení B: 603 843 026 oddělení C: 736 773 488

Při nedodržení této podmínky bude strava účtována v plném rozsahu (neodhlášenou stravu možné je možné vyzvednout nejpozději do 12:00 h příslušného dne).

- 6) Klient je povinen nahlásit do kalendářních 7 dnů veškeré změny osobních údajů a údajů podstatných pro poskytování sociální služby a poskytnout informace, které by mohly mít vliv na bezpečný průběh poskytované služby.

VII. Ukončení služby

Ukončení poskytování služby se provádí vždy písemnou formou buď rozhodnutím klienta či rozhodnutím ze strany stacionáře:

Ze strany stacionáře:

- Neplacení úhrady za poskytované služby ani v náhradním termínu. Termín ukončení služby: ke konci kalendářního měsíce, ve kterém byla předána výpověď ze služby.
- Opakované vážné porušování osobních práv ostatních klientů, fyzické či verbální konflikty s ostatními klienty nebo pracovníky, vedoucí k ohrožování jejich fyzického či psychického zdraví (např. sexuální obtěžování, krádeže či jiná trestná činnost). Termín ukončení služby: ihned.
- Pokud nastane u klienta taková změna zdravotního stavu, při které již nelze službu poskytovat. Termín ukončení služby: ihned po zjištění.
- Klient opakovaně nebo zásadně porušuje povinnosti vyplývající ze smlouvy. Termín ukončení služby: poslední den kalendářního měsíce, ve kterém mu byla předána výpověď ze služby.
- Klient bezdůvodně dlouhodobě nevyužívá službu ve sjednaném rozsahu (při bezdůvodné 25 % a menší docházce ze sjednané doby). Termín ukončení služby: poslední den kalendářního měsíce, ve kterém mu byla předána výpověď ze služby.
- Stacionář ukončuje svoji činnost.
- Vzájemnou dohodou.

Ze strany klienta:

- Vlastním rozhodnutím klienta (toto rozhodnutí nebude mít žádný vliv v případě příštího přijetí do zařízení).
- Vzájemnou dohodou.
- Úmrtím klienta.

VIII. Závěrečná ustanovení

- Tuto smlouvu lze v průběhu poskytování služby změnit či doplnit pouze písemně formou dodatku ke smlouvě (např. při změně obsahu dokumentů uvedených v příloze).
- Klient (opatrovník) potvrzuje svým podpisem, že byl seznámen s obsahem smlouvy a příloh smlouvy, že jim plně porozuměl a že bude pravidla dodržovat dle svých možností a schopností.
- Smlouva nabývá účinnosti v den podpisu obou stran.
- Tato smlouva je vypracována ve dvou provedeních, z nichž každá strana obdrží po jednom.

V Trutnově dne

Klient: _____

Poskytovatel:

Opatrovník:

Přílohy Smlouvy o poskytované službě:

1. Podávání stížností a připomínek
2. Vnitřní řád
3. Provozní řád
4. Ceník služeb
5. Garantovaná nabídka služeb